

사전직무교육 운영계획서

일경험 유형	<input type="checkbox"/> 프로젝트형(기업제안) <input type="checkbox"/> 프로젝트형(청년주도) <input type="checkbox"/> 인턴형(실무캠프) <input checked="" type="checkbox"/> 인턴형(인턴십) <input type="checkbox"/> 자율공모형	
매칭-프로그램명	프론트엔드/백엔드/풀스택 실무	
매칭-운영기관명	(사)한국능률협회	
교육기관명	(사)한국능률협회	
교육 장소	기관명	‘교육기관명과 동일’
	주소	서울시 영등포구 의사당대로 22 이룸센터 8~10층
직무분야	프론트엔드/백엔드/풀스택 실무	

담당자	김현재	부서	일자리창출본부
전화번호	02-3274-9279	이메일	present@kma.or.kr

교육방법	<input type="checkbox"/> 오프라인 <input type="checkbox"/> 온라인 <input checked="" type="checkbox"/> 혼합(오프라인+온라인)
교육기간 및 총시수	23년 7월 3일 ~ 7월 28일(총 100시간)
교육정원	30명
교육목적	프론트엔드/백엔드/풀스택 실무분야 일경험 프로그램 수행을 위해 필수적인 기초 소양 배양

주차	구분	월	화	수	목	금
1주차 (20H)	시간	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00
	내용	공통교육(직장예절, 커뮤니케이션, 업무툴 등)				
	장소	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장
2주차 (20H)	시간	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00
	내용	공통교육(엑셀 및 파워포인트 실습)				
	장소	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장
3주차 (20H)	시간	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00
	내용	직무기초교육(IT, 프론트 엔드, 백엔드, 풀스택 등)				
	장소	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장
4주차 (20H)	시간	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00	13:00~18:00
	내용	취업 및 리더십 교육(CHAT GPT, DT 등)				
	장소	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장	자체강의장

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 참여기업 기본 정보

기관(법인)명	(주)아이젝스	영문기관명	
사업장소재지			
홈페이지			

기관 근로형태	일경험시간	■ 1일 기준 : []시간 / ■ 1주 기준 : []시간
	일경험일수	■ 주 : []일 / ■ 근로요일 : [] *월~금 등 요일 기입

운영유형	■ 실무캠프 [] ■ 인턴십 []
일경험기간	2023년 월 일 ~ 2023년 월 일 (00 주)
일경험 시간	오전 시 분 ~ 오후 시 분 (▶휴게시간 1시간 포함하여 작성)
일경험 요일	월 [] 화[] 수[] 목[] 금[]

- ※ 일경험 기간 : 실무캠프(3~5주) / 인턴십(8~16주)
- ※ 주당 편성 시수 : 40시간 이하, 지원금 지급 범위 : 25시간
- ※ 일경험 시간 : 평일 9 ~ 18시 (휴일, 연장, 야간 운영 불가)

참여기업 프로그램 담당자	부서명		성명		직위	
	연락처		휴대폰			
	이메일					

○ 인턴십 프로그램 커리큘럼

1) IT 직무 세부 운영(안)

전체 일정 (300H)	일경험 시간		보조 프로그램	비고
	주요 내용	300H	주요 내용	
1주차	회사 전반 교육	10h	오리엔테이션	사업장 내
2주차	사전 직무 교육	10h	1) 전반적인 업무 프로세스 교육 2) 제품군에 대한 교육	사업장 내
3주차	전체 제품 Review	20h	전체 제품 Review	사업장 내
4주차	제품 기능 테스트	30h	제품 기능에 대한 테스트 교육	사업장 내
5주차	고객사 트러블슈팅	30h	고객사 트러블슈팅 관련 교육	사업장 내
6주차	유지보수 관련 문서 작성	30h	유지보수 점검 분석 작성 교육	사업장 내
7주차	유지보수 점검 (유지보수 점검 원격 고객사)	30h	유지보수 점검 교육(원격 고객사)	사업장 내
8주차	기술문의 지원 (원격, 유선)	30h	기술문의 지원 교육	사업장 내
9주차	고객사 구축 관련 문서 작성	30h	고객사 구축 문서 작성 교육(구축 완료 보고서 등)	사업장 내
10주차	고객사 솔루션 구축 업무	30h	고객사 솔루션 구축 교육	사업장 내
11주차	OS, Database 설치 및 운영	25h	OS, Database 설치 및 운영 교육	사업장 내
12주차	업무 복습	25h	그동안 배웠던 업무 복습	사업장 내

※세부 프로그램은 상호 협의를 통하여 조율 가능